



1 Ata da Reunião Ordinária nº 417, realizada as 14 horas do dia 25 de OUTUBRO maio  
2 de 2023, no Plenário da Câmara Municipal de Várzea Paulista, sito à Av. Fernão Paes Leme, 284  
3 Centro, com as seguintes pautas: **ABERTURA DA REUNIÃO: 1. SITUAÇÃO DAS MAMOGRAFIAS**  
4 **NO MUNICÍPIO, 2. PROPOSTA VIA PAC PARA CONSTRUÇÃO DE UBS PARA O JARDIM PAULISTA**  
5 **; 3. APRESENTAÇÃO E VOTAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO 2º QUADRIMESTRE DE 2023.;**  
6 **4. APRESENTAÇÃO E VOTAÇÃO DO DOS RELATÓRIOS DE AÇÕES (RAG) DO 1º E 2**  
7 **QUADRIMESTRE; 5. APRESENTAÇÃO DOS NOVOS GERENTES E GESTORES DA REDE**  
8 **MUNICIPAL DE SAÚDE ; 6.INFORMES.** Com a presença dos seguintes conselheiros: Vânia  
9 Marques, Mirete Braga P. Mesquita, Jane AP. Freitas, Messias Batista, Karina Oliveira Dorta da  
10 Silva, Silvana Renata Lopes, Mírian Cristina dos Santos Lima, Neiva Sartorato de Resende,  
11 Wagner Alegria, Luis Antonio Lopes Garcia, Ana Paula de Carvalho, Janaína Lúcia Dias Silva,  
12 Terezinha de Carvalho Silva, Maria Inês de Souza, Luiz Fernando de Paula, Eronildes Francisco  
13 dos Santos, Jucivania Santos de Franca Martins e Nair Maria Santos Marçal. Presentes também  
14 a esta reunião os gestores dos serviços de saúde: Paola Fernanda B. Mendes, Vivânea R. da  
15 Silva, Lílian P. Gonçalves, Cristiane M. G. Campos, Felipe M. Vaz, Sandro Talavera, Inez  
16 Alvarenga, Renata Cristina P. Silva, Cláudia Fontes, Sandra Silvestrini, Adriana Salmazo,  
17 Alexandre B. de Moraes Gomes, Andrea Erika Szabo dos Santos, Aparecida Fátima de Souza,  
18 Esaú Araújo de Lima, Fabiana Alencar, , João Pedro Cremashi, Luzinete D S do Carmo, Magali  
19 Ap. Matavelli, Miriam Domingas dos Santos, Priscyla Siliane de Oliveira, Sara Araujo de Lima,  
20 Silmara Maria Juliane, Tânia Cristina de Lima, Zenilde Caine. **ABERTURA DA REUNIÃO** a  
21 Presidente do Conselho sra. Karina abriu a reunião saudando os presentes e agradecendo pela  
22 presença de todos presentes deu andamento à reunião apresentando a resposta de uma  
23 questão originária da Roda de Conversa dos Conselheiros. **1. SITUAÇÃO DAS MAMOGRAFIAS**  
24 **NO MUNICÍPIO:** Apresentou no número de mamografias disponibilizadas em fevereiro, via  
25 Cismetro: vagas 1000, realizadas 973 e faltas 27. Em outubro foram disponibilizadas 510  
26 vagas, 362 exames realizados e 155 faltas. Agendados no AME para Novembro – 85 pacientes e  
27 Dezembro no HU – 25 agendamentos, e no prestador AFIP -100 munícipes agendados. A fila  
28 atual até 24 de outubro 2023 é de 360 pacientes. A Gerente de UBS Vivânea informa que através  
29 do programa saúde da mulher existem vagas para mamografias disponibilizadas e de fácil  
30 agendamento. Na sequência a presidente Karina passa a palavra para a Sra. Magali Matavelli  
31 para sequência da próxima pauta. **2. PROPOSTA VIA PAC PARA CONSTRUÇÃO DE UBS PARA O**  
32 **JARDIM PAULISTA:** a Assessora de Convênios Sra. Magali com apoio da gestora executiva e  
33 conselheira Jane Ap. de Freitas apresenta ao pleno um Programa do Governo Federal, onde  
34 através de cartas-consulta o município pode pleitear a construção de novas UBS. Atendendo os  
35 requisitos o município apresentou terreno próprio para construção localizado no lote 1 (esquina  
36 e lote 2 da quadra N do Jardim Paulista, situado na Rua Jundiá, esquina com a Rua Porto Feliz.  
37 Se escolhida a proposta de Várzea Paulista, o governo federal financiará a construção com R\$  
38 2.012.825,58 (dois bilhões, doze mil, oitocentos e vinte e cinco reais e cinquenta e oito  
39 centavos). Será uma **UBS I:** UBS destinada e apta a abrigar um número de profissionais com  
40 patível com no mínimo 01 Equipe de Saúde da Família (ESF) e 01 Equipe de Saúde Bucal. A  
41 portaria que norteia o Programa deste novo PAC (Programa de Aceleração e Crescimento) é a



42 Portaria GM/MS nº 1517, de 09 de Outubro de 2023. Após a apresentação da Sra. Magali a  
43 presidenta Karina colocou em votação do pleno para decisão de adesão ao Programa. Após  
44 algumas discussões sobre a escolha do bairro e a necessidade dessa construção os conselheiros  
45 presentes votam com unanimidade **aprovar** o envio da proposta ao Ministério da Saúde. **3.**  
46 **APRESENTAÇÃO E VOTAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO 2º QUADRIMESTRE DE 2023.**  
47 Após a votação da participação de Várzea Paulista no PAC da portaria 1.517 de outubro 2023,  
48 inicia-se o terceiro ponto de pauta; Karina passou a palavra para a conselheira e coordenadora  
49 de Finanças na UGMS, Vânia Marques, que iniciou a apresentação da Prestação de Contas do  
50 2º Quadrimestre de 2023. Antes de iniciar a apresentação dos slides da prestação de contas,  
51 Vânia fez uma fala solicitando aos conselheiros respeito e ética quanto ao tratamento pessoal.  
52 Pediu que evitem exposição dos colegas e uso do COMUS para palco eleitoral. Na sequência  
53 iniciou a Prestação de Contas. Apresentou os recebimentos da saúde no 2º quadrimestre dos  
54 quais: Recursos Municipais oriundos dos impostos recebidos pelos cofres da Prefeitura, dos  
55 quais a saúde tem no mínimo 15%, R\$ **36.145.165,13**, valores recebidos do Ministério da Saúde,  
56 para: vigilância em saúde; Piso de Atenção Básica; Média e Alta Complexidade, Assistência  
57 Farmacêutica, num total de R\$ **6.364.567,20**, recursos recebidos do Estado: Piso de Atenção  
58 Básica, Dose Certa e Insumos de Glicemia, num total de: R\$ **460.422,42**; Recursos de Aplicação  
59 no valor de R\$ **290.086,81** a soma de todos estes valores totalizou R\$ **43.260.241,56** este é o  
60 valor para ser aplicado em saúde no 2º quadrimestre de 2023. Após explicar cada recurso,  
61 passou a demonstrar onde foram investidos. **Material de Consumo R\$ 2.333.792,89, Serviços**  
62 **de terceiros R\$ 12.319.241,98, Equipamentos e Materiais Permanentes R\$ 562.735,36, Obras**  
63 **e Instalações R\$ 20.012.719,82, Sentenças Judiciais R\$ 9.940,00 e Folha de Pagamentos R\$**  
64 **12.261.219,89.** Pós demonstrar onde foram investidos os recursos recebidos, passou a abrir  
65 cada conta para que o pleno pudesse acompanhar a utilização dos recursos. Em seguida  
66 demonstrou o slide onde se verifica o valor de cada imposto municipal recebido no  
67 quadrimestre, do tipo: **IPTU; ITBI, IMPOSTO DE RENDA; ISSQN, MULTAS E JUROS DE MORA DE**  
68 **IMPOSTOS, RECEITA E DíVIDA ATIVA DE IMPOSTOS.** Totalizando o valor de R\$ **30.564.739,75**,  
69 demonstrou o valor transferido da União: Cota Parte do **FPM – Fundo de Participação dos**  
70 **Municípios** no valor de R\$ **30.779.961,65** e a transferência dos Impostos Estaduais: Cota Parte  
71 do **ICMS R\$ 36.831.989,06** Cota Parte do **IPVA R\$ 7.309.127,53** e Cota Parte do **IPI – Exportação**  
72 **R\$ 210.465,00**, Totalizando R\$ **44.351.581,59**. Somando as três receitas acima, o total de  
73 impostos arrecadados pelo município no 2º quadrimestre de 2023, foi de R\$ **105.696.282**. Deste  
74 montante a saúde tem que aplicar no mínimo 15%. Mas ao fazermos as contas do que foi  
75 investido neste quadrimestre no valor de R\$ **47.499.649,94**, subtraindo os valores dos recursos  
76 vinculados: Federal R\$ mais os recursos Estaduais no valor de R\$ **211.384,00**, totalizando R\$  
77 **22.155.880,31**, foram investidos em saúde com recursos próprios, o valor de R\$ **25.343.769,63**,  
78 valor este que representa 23,98% dos recursos próprios, ou seja 6,22% a mais do que preconiza  
79 a Emenda Constitucional 29 que é de no mínimo 15%. Demonstrando o Índice de Aplicação dos  
80 recursos, temos que: ao dividirmos o valor dos recursos próprios investidos em saúde por  
81 quatro meses chegamos ao resultado de aplicação mensal em média R\$ **6.335.942,41/MÊS**,  
82 dividindo o valor investido no mês pelo número de habitantes do município (124.269)



83 encontramos o valor gasto por habitante R\$ **44,57/POR HAB /MÊS**. Após a apresentação do  
84 investimento em saúde e dirimido todas as dúvidas, Vânia encerra a apresentação e volta a  
85 palavra a presidente Karina. A presidenta Karina coloca em votação a Prestação de Contas  
86 Financeiro do 2º Quadrimestre 2023. A Prestação é aprovada com unanimidade dos  
87 conselheiros (11 votos). O Pleno reforça o pedido de que todos os relatórios sejam sempre  
88 enviados com antecedência para apreciação e formulação das perguntas. **4. APRESENTAÇÃO E**  
89 **VOTAÇÃO DO DOS RELATÓRIOS DE AÇÕES (RAG) DO 1º E 2º QUADRIMESTRE.** A conselheira e  
90 Gestora Executiva Jane Ap. de Freitas é convidada para apresentação da Pauta. Todas as metas  
91 e índices das ações realizadas e alcançados até o 2º quadrimestre (Agosto 2023) são  
92 apresentados conforme a Programação Anual pactuada para 2023. Terminada a apresentação  
93 a presidente Karina coloca o RAG 1º e 2º Quadrimestre em votação. **Aprovação do relatório**  
94 **com unanimidade** (11 votos). **5. APRESENTAÇÃO DOS NOVOS GERENTES E GESTORES DA REDE**  
95 **MUNICIPAL DE SAÚDE :** Após a votação do RGA a presidente Karina volta a palavra para  
96 gestora executiva Jane que apresenta chamamos todos os gerentes à frente e os mesmos se  
97 apresentam mencionando a UBS onde estarão. Na sequência são chamados os novos gestores  
98 de saúde e os mesmos também se apresentam ao COMUS. **6. INFORMES:** a gestora Jane dá  
99 informes sobre as vacinações no município. A Assessora Magali informa que na última semana  
100 foram pagos os valores da 2ª parcela da correção do Piso de Enfermagem. A presidente Karina  
101 avisa que devido a falta de tempo nesta reunião a votação das Atas 416 e 417 serão realizadas  
102 na próxima reunião ordinária do conselho. Fala que a próxima Roda de Conversa será  
103 inauguração da nova sala do COMUS no prédio Facilita. Sem mais nada a tratar a Presidente  
104 Sra. Karina encerrou a reunião agradecendo novamente a presença de todos, às 16 horas. E eu  
105 Vânia Marques lavrei esta ata, que vai assinada por mim e por todos os conselheiros presentes.

106  
107

#### SEGMENTO DOS GESTORES

VANIA MARQUES	
JANE AP. DE FREITAS	
MIRETE BRAGA P. MESQUITA	
MESSIAS BATISTA	
JANAÍNA LÚCIA DIAS SILVA	
LUÍS ANTONIO LOPES GARCIA	

108

#### SEGMENTO DOS TRABALHADORES

KARINA OLIVEIRA DORTA DA SILVA	
MÍRIAN CRISTINA S. LIMA	
ANA PAULA DE CARVALHO	
SILVANA RENATA LOPES	
WAGNER ALEGRA	

110

#### SEGMENTO DOS USUÁRIOS:

111



TEREZINHA DE CARVALHO SILVA	
NEIVA SARTORATO DE RESENDE	
MARIA INÊS DE SOUZA	
NAIR MARIA SANTOS MARÇAL	
ERONILDES FRANCISCO DOS SANTOS	
JUCIVANIA S. DE FRANCA MARTINS	
LUIZ FERNANDO DE PAULA	

112 **DEMAIS ACRÉSCIMOS APÓS A LINHA 109, EXCETO ASSINATURAS, PERDEM SEU TEOR E**  
113 **EFEITO.**